

Broj: 81-1/2020

U Krapini, 24.02.2020. godine

NARUČITELJ:

KRAKOM-VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.

Gajeva 20

49000 Krapina

OIB: 18850488440

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Naručitelj Krakom-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. pokrenuo je postupak jednostavne nabave za predmet nabave: **Elaborat tehno-ekonomske analize cijevnog materijala (TEA) za projekt izgradnje Sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Krapina**, evidencijski broj nabave: JN-2020-3, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

I. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je usluga izrade Elaborata tehno-ekonomske analize cijevnog materijala (TEA) za projekt izgradnje Sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Krapina, sukladno Projektnom zadatku i Troškovniku predmeta nabave.

CPV oznaka: 71241000-9

CPV naziv: Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 45.000,00 kn bez PDV-a.

II. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- 1. Način izvršenja:** Ugovor
- 2. Rok početka izvršenja usluga:** Po potpisu ugovora
- 3. Rok izvršenja:** 2 mjeseca od dana potpisivanja ugovora
- 4. Rok trajanja ugovora:** 2 mjeseca
- 5. Rok valjanosti ponude:** 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda
- 6. Mjesto izvršenja:** Grad Krapina
- 7. Rok, način i uvjeti plaćanja:** 30 dana od dana primitka valjanog računa; račun se ispostavlja na adresu Naručitelja, odnosno sukladno osiguranju sredstva od strane Hrvatskih voda
- 8. Cijena ponude (odredbe o cijeni ponude):** Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a. Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a.

9. Kriterij odabira ponuda: Najniža cijena

10. Isključenje i dokazi sposobnosti:

10.1. Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 10.1. ovog Poziva gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana dostave ovog Poziva.

10.2. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta, što dokazuje:

- Izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja. Izvod ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana dostave ovog Poziva.

III. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
- Dokazi sposobnosti (traženi dokumenti).

IV. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu iz ovog Poziva na dostavu ponude, a kojeg je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- **rok za dostavu ponude: ponudu je potrebno dostaviti do 28.02.2020. godine do 13:00 sati**
- **način dostave ponude: osobno ili poštom s naznakom na omotnici naziva naručitelja, naziva ponuditelja, predmeta nabave, i „ne otvaraj“**
- **mjesto dostave ponude: adresa naručitelja; Gajeva 20, 49000 Krapina.**

Otvaranje ponuda nije javno.

V. OSTALO

Obavijesti u vezi predmeta nabave:

kontakt osoba: Miljenka Macan

E-mail: miljenka.macan@kvio.hr

Tel: 049/382-708

Fax: 049/382-709

Gsm: 099/392-3554

Obavijest o rezultatima predmetne nabave: Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti odabranom ponuditelju u roku 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

VI. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave nije nadležna za postupke jednostavne nabave.

S poštovanjem,

Direktor
Danijel Kranjčec, ing. građ.



KRAKOM - VODOOPSKRBA
I ODVODNJA d.o.o.
Krapina, Gajeva 20

Prilog:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Projektni zadatak

