

Broj: 111-1/2020

U Krapini, 09.03.2020. godine

NARUČITELJ:

KRAKOM-VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.

Gajeva 20

49000 Krapina

OIB: 18850488440

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Naručitelj Krakom-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. pokrenuo je postupak jednostavne nabave za predmet nabave: **Nabava vodomjera**, evidencijski broj nabave: JN-2020-5, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

I. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je kupnja novih višezlaznih mokrih kućnih vodomjera za hladnu vodu i to:

Višezlazni mokri vodomjer sa horizontalnim kućištem, te mogućnošću ugradnje u horizontalnom i vertikalnom položaju.

Najmanje u klasi C (R 160 po MID-u) kod horizontalne ugradnje i najmanje u klasi B (R 80) kod vertikalne ugradnje. Brojčanik izveden sa 5 cifrenih brojki (crna) za prikaz u kubicima, 4 pokazivača-kazaljke (crvena) za prikaz u litrama. Hidraulika vodomjera izvedena sa dva ležajna mjesta izrađena od sintetičkog safira u kojem je uležišten rotor, kako bi se postigla tražena točnost vodomjera u horizontalnom i vertikalnom položaju. Zbog izbjegavanja deformacija uslijed tlaka vodovodne mreže ili većih temperaturnih dilatacija, brojilo vodomjera mora biti izvedeno sa mineralnim staklom debljine minimalno 12 mm. Filter (sito) instalirano na ulaznom dijelu vodomjera, sa mogućnošću lake zamjene. Vodomjeri se isporučuju u kompletu s brtvama, maticama i spojnicama. Svaki vodomjer se isporučuje u zasebnoj kutiji.

CPV oznaka: 38421100-3

CPV naziv: Vodomjeri

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 45.000,00 kn bez PDV-a.

II. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

1. **način izvršenja:** narudžbenica
2. **rok izvršenja:** isporuka robe sukcesivno prema potrebama naručitelja. Početak isporuke robe je po dostavi Odluke o odabiru najpovoljnije ponuditelja i ispostavi prve narudžbenice.
3. **rok isporuke robe:** rok isporuke posljednje narudžbe je do 31.12.2020.
4. **rok valjanosti ponude:** 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda

5. **mjesto isporuke:** Grad Krapina, skladište Naručitelja
6. **količina predmeta nabave:** Količina predmeta nabave je okvirna. Stvarna nabavljena količina robe na temelju narudžbenice može biti veća ili manja od okvirne količine. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih narudžbenica ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.
7. **rok, način i uvjeti plaćanja:** 60 dana od dana primitka valjanog računa; račun se ispostavlja na adresu Naručitelja
8. **cijena ponude (odredbe o cijeni ponude):** u cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV, iznos PDV, te cijena ponude sa PDV
9. **kriterij odabira ponuda:** Najniža cijena
10. **Isključenje i dokazi sposobnosti:**
 - 10.1. **Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 10.1. ovog Poziva gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana dostave ovog Poziva.

10.2. **Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost**

Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta, što dokazuje:

- Izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja. Izvod ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana dostave ovog Poziva.

10.3. **Dokazi tehničke i stručne sposobnosti**

10.3.1. **Potvrde koje izdaju nadležni instituti ili priznata tijela za kontrolu kvalitete o sukladnosti proizvoda s točno određenim specifikacijama ili normama na koje se upućuje.**

a) Ponuditelj mora dostaviti važeća tipna odobrenja za sve vrste vodomjera iz troškovnika izdana od Državnog zavoda za mjeriteljstvo Republike Hrvatske ili EU MID certifikat.

b) Potvrda o sukladnosti materijala koji dolaze u dodir s pitkom vodom za ljudsku potrošnju ovlaštenih institucija sa sjedištem u Republici Hrvatskoj jer će se isti primjenjivati za vodu za ljudsku potrošnju.

10.3.2. **Katalog, prospekt, tehničke specifikacije proizvođača ili slično iz kojih je vidljivo da nuđeni vodomjeri zadovoljavaju tražene specifikacije.**

10.3.3. **Ponuditelj treba dostaviti autorizaciju proizvođača o mogućnosti isporuke nuđenih vodomjera ne stariju od godine dana, a sve u svrhu jamstva neometane isporuke.**

III. **SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
- Dokazi sposobnosti (traženi dokumenti).

IV. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu iz ovog Poziva na dostavu ponude, a kojeg je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- **rok za dostavu ponude: ponudu je potrebno dostaviti do 16.03.2020. godine do 13:00 sati**
- **način dostave ponude:** osobno ili poštom s naznakom na omotnici naziva naručitelja, naziva ponuditelja, predmeta nabave, i „ne otvaraj“
- **mjesto dostave ponude:** adresa naručitelja; Gajeva 20, 49000 Krapina.

Otvaranje ponuda nije javno.

V. OSTALO

Obavijesti u vezi predmeta nabave:

kontakt osoba: Miljenka Macan
E-mail: miljenka.macan@kvio.hr
Tel: 049/382-708
Fax: 049/382-709
Gsm: 099/392-3554

Obavijest o rezultatima predmetne nabave: Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti odabranom ponuditelju u roku 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

VI. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je

dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave nije nadležna za postupke jednostavne nabave.

S poštovanjem,

DIREKTOR
Danijel Kranjčec, ing. građ.



Prilog:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik